

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный
технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО
Совет Профессионально-
педагогического колледжа
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 4
от «15» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Профессионально-
педагогического колледжа
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Л.И. Рожкова
«15» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о планировании и организации самостоятельной работы студентов
в Профессионально - педагогическом колледже
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Саратовский государственный
технический университет имени Гагарина Ю.А.»

г. Саратов 2021 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок планирования и организации самостоятельной работы обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), реализуемым в Профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Колледж).

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N 1601 "Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, письмом Минобрнауки России от 20.02.2017 № 06-156 «О методических рекомендациях», письмом Минобрнауки России от 27.02.2018 № 06-341 «О методических рекомендациях по обеспечению финансовых и кадровых условий образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с новой моделью федерального государственного образовательного стандарта по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям» (далее - ФГОС СПО ТОП-50), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», Положением о Профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», Положением об учебно-методическом комплексе Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А., Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.».

1.3 Учебная деятельность обучающихся предусматривает самостоятельную работу, которая является обязательным элементом учебного процесса в Колледже.

1.4 Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации, закрепления, углубления и расширения полученных теоретических знаний, практических умений;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самоконтролю, самосовершенствованию и самореализации;
- развития интеллектуальных, коммуникативных, познавательных способностей обучающихся, их творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования исследовательских навыков обучающихся.

1.5. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы обучающихся:

- аудиторная - самостоятельная работа выполняется в рамках аудиторного времени, под непосредственным контролем преподавателя, организационно и методически направляется преподавателем;
- внеаудиторная - самостоятельная работа выполняется во внеаудиторное время по заданию преподавателя и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.6. В соответствии с требованиями к условиям реализации образовательной программы федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в Колледже, выделяются помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, обеспечивается возможность подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Планирование и организация самостоятельной работы обучающихся

2.1. Колледж при разработке учебного плана ППССЗ выделяет во всех учебных циклах, кроме раздела общеобразовательной подготовки, объем самостоятельной работы обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по соответствующей специальности.

2.2. Самостоятельная работа включается в учебную нагрузку обучающихся.

2.3. При определении учебной нагрузки педагогических работников, участвующих в реализации ФГОС СПО ТОП-50 и актуализированных ФГОС СПО, устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Колледж учитывает, что текущий контроль успеваемости включает в себя и контроль самостоятельной работы обучающихся, в учебную нагрузку педагогических работников включается 100% объема запланированной учебным планом самостоятельной работы во взаимодействии с обучающимися.

Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся не включается в учебную нагрузку педагогических работников.

2.4. Планирование времени, отводимого на самостоятельную работу обучающихся, осуществляется в соответствии с требованием ФГОС СПО соответствующей специальности. При разработке учебного плана ППССЗ применяются различные подходы:

- соблюдение требования ФГОС СПО к максимальному объему учебной нагрузки обучающегося, который составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки, к максимальному объему аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения, составляющего 36 академических часов в неделю;

- соблюдение требования ФГОС СПО ТОП-50 и актуализированных ФГОС СПО о выделении не менее 70 процентов от объема учебных циклов ОПОП на проведение учебных занятий и практик при освоении образовательной программы в очной форме обучения, не менее 25 процентов в очно-заочной форме обучения, не менее 10 процентов в заочной форме обучения.

2.5. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение:

- в учебном плане (индивидуальном учебном плане) по каждой реализуемой Колледжем ППССЗ;

- в рабочих программах учебных дисциплин, модулей в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом);

- в календарно-тематическом плане в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом) и рабочей программой учебной дисциплины, модуля.

Самостоятельная работа, не предусмотренная учебным планом ППССЗ и учебно-методическими документами, раскрывающими и конкретизирующими ее содержание, осуществляется обучающимися инициативно с целью реализации собственных учебных, познавательных и творческих интересов.

2.6. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение заданий, определенных преподавателем, по разным направлениям деятельности:

- подготовка к учебным занятиям;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, темам учебных дисциплин, модулей;

- подготовка к участию в тренингах, деловых играх, конференциях и иных учебных мероприятиях;

- выполнение курсовых работ, индивидуальных проектов, решение проблемных и ситуационных задач;

- подготовка к выполнению и выполнение заданий практики;

- проведение самоанализа и самоконтроля,

- подготовка ко всем видам контрольных испытаний текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- подготовка к государственной итоговой аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- выполнение иных заданий, определенных преподавателем в соответствии с целями и требованиями к результатам освоения учебной дисциплины, модуля.

Основные виды самостоятельной работы обучающихся, рекомендуемые нормы времени на выполнение работы приведены в приложении 1.

Формы организации самостоятельной работы - фронтальная, командная и индивидуальная:

- при фронтальной форме все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу;
- при командной форме одна и та же работа выполняется группой обучающихся (2 – 5 человек);
- при индивидуальной форме каждый обучающийся выполняет индивидуальное задание.

Самостоятельная работа может включать в себя также участие обучающихся в проектной деятельности, конкурсах, олимпиадах, научно-творческих, спортивных, патриотических и иных мероприятиях, позволяющих сформировать требуемые компетенции, способствовать личностному развитию обучающихся.

2.7. Преподаватели разрабатывают методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы (приложение 2), которые рассматриваются на заседании соответствующей методической комиссии, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

2.8. Для организации самостоятельной работы обучающихся Колледж обеспечивает доступ обучающихся к библиотечному фонду Колледжа, электронным библиотечным системам, электронным образовательным и информационным ресурсам, методическим указаниям для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся может проводиться в читальных залах библиотеки Колледжа и помещениях для самостоятельной работы обучающихся, оснащенных компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в течение учебного семестра, проводится регулярно на любом из видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом, в рамках реализации практики и самостоятельной работы обучающихся. Целью текущего

контроля успеваемости обучающихся является обеспечение систематической оценки уровня освоения знаний и умений учебных дисциплин, знаний, умений и практического опыта профессиональных модулей, уровня сформированности компетенций в течение всего периода обучения по программам подготовки специалистов среднего звена.

Главной задачей текущего контроля успеваемости является повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной деятельности, в том числе к самостоятельной работе, углублению знаний, умений, накоплению практического опыта.

3.2. Формы текущего контроля успеваемости:

- опрос (устный, письменный);
- собеседование;
- тестирование;
- выполнение письменной, графической работы (контрольные практические задачи, контрольные упражнения, краткое изложение содержания лекции (конспект), выполнение контрольных чертежей, схем, карт, иное);
- выполнение практического задания, работы (текстовой, расчетной, графической, аналитической, исследовательской, творческой, иной, выполнение макетов, готовых изделий, или образцов изделий, иных видов заданий), лабораторной работы;
- экспертное наблюдение за выполнением практических работ (работы с использованием оборудования, инструментов, материалов, приспособлений, иное);
- контроль за выполнением нормативов (физической подготовки, безопасности труда, иных);
- выполнения отчета об учебной, исследовательской, творческой работе (этапе, части работы), в том числе выполнение тем (разделов) отчета по практике, курсовой работы (проекта), дипломной работы (проекта);
- проведение защиты (проекта, реферата, иное), заслушивание докладов, сообщений по теме (разделу);
- осуществление самоконтроля, самооценки обучающимися, взаимоконтроля и оценки друг друга;
- иные формы контроля.

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики.

Преподаватель, на первом занятии доводит до сведения студентов требования к освоению учебной дисциплины, элементов профессионального модуля, а также формы и методы проведения текущего контроля.

3.3. Результаты выполнения заданий самостоятельной работы оцениваются в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»). Могут

использоваться иные шкалы оценивания, которые должны быть преобразованы в пятибалльную шкалу (приложение 3).

3.4. Задания, критерии оценки для осуществления текущего контроля самостоятельной работы обучающихся содержатся в фондах оценочных средств (далее - ФОС) текущего контроля успеваемости. Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного учебным планом на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, результаты заносятся в журнал успеваемости обучающихся.

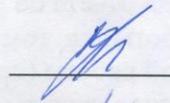
3.5. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную оценку по результатам выполнения заданий самостоятельной работы, имеют возможность ликвидировать задолженность до начала межсессионной аттестации, или после нее, но до начала промежуточной аттестации по дисциплине, междисциплинарному курсу. Обучающиеся, не выполнившие по уважительной причине, или без уважительной причины задания самостоятельной работы, разработанные преподавателями для проведения рубежного контроля, обязаны их выполнить.

3.6. Результаты выполнения обучающимися заданий самостоятельной работы могут храниться в тетрадях по самостоятельной работе, в папках с файлами, в электронном виде в соответствии с требованиями преподавателя.

3.7. Результаты выполнения обучающимися заданий самостоятельной работы, проверенные и оцененные преподавателем, хранятся у преподавателя в течение одного календарного года.

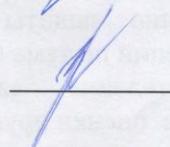
Согласовано:

Первый заместитель директора



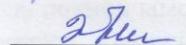
И.А. Ночевная

Заместитель директора
по учебно-методической работе



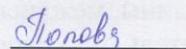
О.В. Зимкова

Начальник учебно-методического
управления



Ю.А. Хлебникова

Начальник
учебно-методического отдела



Э.А. Попова

Начальник отдела контроля
качества образования



Е.А. Шигаева

Приложение 1

Основные виды самостоятельной работы обучающихся, рекомендуемые нормы времени на выполнение работы

Основные виды самостоятельной работы обучающихся:

- работа с текстами (учебника, источника, нормативного акта и др.), составление плана текста, библиографии, конспектирование;
- работа со словарями, справочниками печатными и электронными, составление глоссария;
- работа с учебным материалом (лекциями, основной и дополнительной литературой, периодическими изданиями, печатными и электронными изданиями, интернет-источниками);
- подготовка сообщения, реферата, доклада;
- написание эссе, сочинения;
- подготовка презентации;
- аналитическая обработка текста (составление аннотаций, рецензирование и др.)
- анализ информации (составление сравнительной таблицы, выявление причинно-следственной связи, сбор и обработка данных);
- решение задач и выполнение упражнений;
- выполнение чертежей, схем, технологических таблиц, расчетно-графических работ, разработка документов;
- решение ситуационных задач (моделируемых, аналогичных производственным), кейс-заданий;
- подготовка к практической работе, лабораторной работе;
- подготовка к деловой игре;
- выполнение учебных проектов научно-практической, творческой и иной направленности;
- подготовка отчета по практике;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- подготовка индивидуального проекта, курсовой работы (проекта), дипломной работы (проекта).

При планировании самостоятельной работы преподаватель имеет возможность применять в образовательном процессе иные виды самостоятельной работы с учетом специфики программы учебной дисциплины, модуля, практики и индивидуальных особенностей обучающихся.

Рекомендуемые нормы времени на выполнение основных видов самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающихся	Рекомендуемые нормы времени на 1 мероприятие (академический час)
Работа с текстом, составление плана текста, библиографии,	2

конспекта, глоссария, работа с учебным материалом, подготовка сообщения, написание эссе, изучение учебного материала.	
Решение задач, выполнение упражнений, подготовка реферата, написание сочинения, аналитическая обработка текста, анализ информации, разработка документов, выполнение чертежа, составление таблицы, схемы, подготовка к практической работе, лабораторной работе, к деловой игре.	4
Подготовка доклада, презентации, решение ситуационной задачи, кейс-задания, выполнение учебного проекта научно-практической, творческой и иной направленности, подготовка отчета по практике.	6
Подготовка к промежуточной аттестации	6
Подготовка индивидуального проекта, курсовой работы (проекта), дипломной работы (проекта)	В соответствии с учебным планом

Конкретная трудоемкость при планировании самостоятельной работы обучающихся определяется преподавателями с учетом содержания и сложности работ, но не может превышать рекомендуемые нормы более, чем в 2 раза.

Приложение 2

Шаблон методических указаний для обучающихся по выполнению
заданий самостоятельной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный
технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-
методической работе ППК СГТУ имени
Гагарина Ю.А.

_____ О.В. Зимкова

«__» _____ 20__ г.

Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы по дисциплине/ МДК

(код и наименование учебной дисциплины/МДК)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

(код и наименование специальности)

Рассмотрено на заседании

(наименование комиссии)

протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Председатель МК

(подпись) (расшифровка подписи)

Саратов 20__

Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы разработаны на основе рабочей программы дисциплины/модуля

_____.

(шифр, наименование)

фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине/МДК _____

(шифр, наименование)

в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности _____.

(код и наименование специальности)

утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от _____, № _____.

Разработчик:

Фамилия, инициалы - должность, место работы

Состав группы разработчиков: (пишется тогда, когда разработчиков более чем один)

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Пояснительная записка
 2. Указания по выполнению заданий самостоятельной работы
 3. Критерии оценки
 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы
- Приложение (*при наличии, указываются №, наименование приложения*)

1. Пояснительная записка

1.1. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы по дисциплине/МДК _____,

(шифр, наименование)

предназначены для реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

(код, наименование)

Место учебной дисциплины, МДК в структуре ППССЗ _____.

(указать принадлежность дисциплины к учебному циклу)

Изучение дисциплины, МДК направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

(перечисляются общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО)

В результате освоения учебной дисциплины, МДК обучающийся должен уметь, знать:

(перечисляются умения, знания, в соответствии с ФГОС СПО)

Количество часов, отведенное на самостоятельную работу обучающихся _____.

1.2. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы	Объем часов	Вид работы	Формируемые результаты освоения
			ОК _n ПК _n З _n У _n
Итого	...		

1. Указания по выполнению заданий самостоятельной работы

Задание самостоятельной работы № _____

Цель: _____

Примечание. Цель формулируется в форме глагола, характеризующего действие студента (определять, формулировать, изображать, показывать, решать, применять, разрабатывать)

Формируемые результаты освоения учебной дисциплины/МДК:

- З п (номер, наименование знания);
- У п (номер, наименование умения);
- ОКп (код, наименование общих компетенций);
- ПК п (код, наименование профессиональных компетенций).

Примечание. Указываются те умения, компетенции, которые будут формироваться, проверяться, оцениваться в рамках данной лабораторной, практической работы.

Задание: _____

(формулируется задание, формулируются задачи, если задание состоит из нескольких задач)

Указания по выполнению задания:

Примечание. Может содержаться рекомендация о последовательности выполнения задания, применении соответствующих правил, формул и методик, требования к оформлению результатов выполнения задания и описание критериев оценки, требование наличия компьютерной техники с подключением к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иная важная с точки зрения преподавателя информация. Указывается рекомендуемое время на выполнение задания.

2. Учебно-методическое и информационное обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Нормативно-правовые акты (при наличии)

Основные учебные издания (печатные и электронные)

1. _____;
2. _____.

Дополнительные учебные издания (печатные и электронные)

3. _____;
4. _____.

Периодические издания (в соответствии с требованием ФГОС СПО)

Интернет-ресурсы

Иные источники (при наличии)

Примечание. Данный раздел заполняется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

Приложение 3

Пример шкал для оценивания результатов выполнения заданий самостоятельной работы

Пример перевода сто бальной шкалы учета результатов выполнения задания самостоятельной работы в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания
Оценка 5 «отлично»	90-100
Оценка 4 «хорошо»	76-89
Оценка 3 «удовлетворительно»	50-75
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 49

Пример перевода десятичной дроби, полученной в результате определения среднего балла по результатам выполнения нескольких задач, вошедших в задание самостоятельной работы, в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9